



ВИЛЮЙСКАЯ ШКОЛА
БУЛУУ ОСКУОЛАТА

Муниципальное казенное учреждение
ВИЛЮЙСКОЕ УЛУСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

муниципального района «Вилуйский улус (район)»

678200 г. Вилуйск, ул. Ярославского, 6 тел. 41-5-20, тел/факс 43-4-08 uuovil@gmail.com

ОКПО 02123854, ОГРН 1021400642042, ИНН/КПП 1410001987/141001001

«03» февраля 2023г.

№ 01-04/23-13п.1

ПРИКАЗ

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ,
обеспечении объективности их результатов
на территории Вилуйский улус (район) в 2023г.

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022г. №1282 «О проведении федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и обеспечения объективности их результатов на территории МР «Вилуйский улус (район)» приказываю:

1. Назначить муниципальным координатором, ответственным за подготовку и проведение ВПР Егорову И.А., главного специалиста отдела мониторинга и оценки качества образования МКУ «Вилуйское УУО»;
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Создать условия, направленные на получение объективных результатов ВПР, на всех этапах организации и проведения ВПР;
 - 2.2. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в образовательных организациях (далее-ОО) в очной форме в соответствии с план-графиком (приложение 1);
 - 2.3. Обеспечить обязательное участие в ВПР обучающихся 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11 классов в соответствии с план-графиком;
 - 2.4. Обеспечить общественное наблюдение при проведении ВПР в ОО, при проверке работ участников ВПР экспертными комиссиями;
 - 2.5. Утвердить список общественных наблюдателей, в качестве которых могут быть представители других ОО, общественных организаций, родительской общественности;
 - 2.6. Организовать соответствующую подготовку работников ОО, ответственных за проведение ВПР на школьном уровне, общественных наблюдателей, членов экспертных комиссий;
 - 2.7. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих их сохранность, в течение одного года;
 - 2.8. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в

соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта общего образования.

2.9. Обеспечить персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности при работе с материалами ВПР, включая прием, передачу, хранение материалов ВПР, объективность проведения оценивания, а также за несанкционированное разглашение содержания материалов в сети Интернет.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника



Н.А. Филиппова