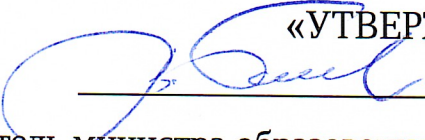


«УТВЕРЖДАЮ»


Заместитель министра образования и науки
Республики Саха (Якутия)
Тихонов В.И.

«08» февраля 2023 г.

ПРОТОКОЛ

рабочего совещания о снижении избыточной административной нагрузки педагогических работников общеобразовательных организаций Республики Саха (Якутия) в режиме видеоконференции

Дата: 8 февраля 2023 год

Время: 11.00. ч. - 12.00.ч.

Место проведения: г. Якутск, ул. Ленина 30, Дом Правительства №2, кабинет №2016

Участники совещания:

руководители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, директора государственных общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Саха (Якутия),

руководитель Департамента по контролю и надзору Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) Колмаков М.Н., советник министра образования и науки Республики Саха (Якутия) Конова А.С.,

заместитель директора РЦПМСС Андреев Р.Н.

Участники совещания, выслушав и обсудив выступления руководителя Департамента по контролю и надзору Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) Колмакова М.Н., советника министра образования и науки Республики Саха (Якутия) Конову А.С, заместителя директора РЦПМСС Андреева Р.Н. приняли следующее **РЕШЕНИЕ:**

1. Отметить необходимость проведения ежеквартального рабочего совещания по вопросам снижения избыточной административной нагрузки педагогических работников общеобразовательных организаций Республики Саха (Якутия).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, директорам государственных общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству

образования и науки Республики Саха (Якутия):

2.1. Провести анализ избыточной административной нагрузки на педагогов, определить перечень заполняемых документов по уровням, сверить с утвержденным перечнем.

Срок – до 20.02.2023

2.2. Внести обоснованные предложения возможного отказа от каких-либо документов, либо необходимости для включения в региональный перечень.

Срок – до 27.02.2023

2.3. Провести анализ внедрения в общеобразовательных организациях АИС «Сетевой город «Образование», исключить дублирование ведения бумажных документов.

Срок – незамедлительно

2.4. Принять меры по снижению административной нагрузки на учителей по уровням (на школьном, поселковом, районном уровнях), с учетом необходимости направления работы для качественной реализации ОП.

Срок – до 01.03.2023

3. ГБУ ДО РС (Я) «Республиканский центр психолого-медико-социального сопровождения» (Чичигинаров К.К.) разработать и утвердить график выезда в муниципальные районы и городские округа в рамках реализации проекта «Работа в радость».

Срок – до 20 февраля 2023 г.