ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

педагогическим советом Заведующий МДОБУ ЦРР -

 детский сад «Веселые нотки»

 Иванова М.К

Протокол № 1 от 30.08.2018г Приказ № 79-02 от 01.09.2018 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о ресурсном центре по вопросам инклюзивного образования

муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения

Центр развития ребенка – детский сад «Веселые нотки»

**1.  Общие положения.**

1.1.  Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности Ресурсного центра муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Центр развития ребенка – детский сад «Веселые нотки» МР «Вилюйский улус (район)» РС (Якутия) (далее – Ресурсный центр).

1.2.  Настоящее положение о Ресурсном центре разработано в соответствии с Законом Российской Федерации 273-ФЗ “Об образовании в РФ”, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, Письма Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 "О введении ФГОС ОВЗ"

1.3.  Ресурсный центр создается на базе муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Центр развития ребенка – детский сад «Веселые нотки» МР «Вилюйский улус (район)» РС (Якутия), реализующего основную [общеобразовательную программу](https://pandia.ru/text/category/obsheobrazovatelmznie_programmi/) [дошкольного образования](https://pandia.ru/text/category/doshkolmznoe_obrazovanie/) (далее - образовательное учреждение), обладающее потенциалом для организации деятельности по систематическому ознакомлению педагогической общественности и родителей с опытом своей работы по вопросам инклюзивного образования.

1.4.  Деятельность ресурсного центра заключается в организации коллективного доступа к информационным, материально-техническим, научно-методическим и интеллектуальным ресурсам в целях достижения эффективных образовательных результатов в практике инклюзивного образования Вилюйского улуса.

1.5.  Потребителями услуг Ресурсного центра являются: педагоги общеобразовательных учреждений, включенных в систему инклюзивного образования, студенты ВПК, слушатели курсов повышения квалификации, родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.6.  Ресурсный центр в процессе деятельности использует материально-технические, информационные и кадровые ресурсы муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Центр развития ребенка – детский сад «Веселые нотки» МР «Вилюйский улус (район)» РС (Якутия).

1.7.  Наличие Ресурсного центра не изменяет тип и вид образовательного учреждения.

1.8.  В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, настоящим Положением, иными [нормативными актами](https://pandia.ru/text/category/akt_normativnij/).

**2. Цели и задачи Ресурсного центра.**

2.1. Целью деятельности Ресурсного цента является организационно-методическое и информационное сопровождение образовательного и коррекционного процесса в работе с отдельными категориями детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования на территории Вилюйского улуса и Вилюйского региона.

2.2. Задачи Ресурсного центра:

- Выявление образовательных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Вилюйского улуса в области инклюзивного образования.

- Анализ и систематизация опыта работы по социальной адаптации и интеграции детей с нарушениями речи, зрения и задержкой психического развития.

- Методическая и информационная поддержка педагогов по вопросам инклюзивного образования и [развития детей](https://pandia.ru/text/category/razvitie_rebenka/) с нарушениями речи, зрения и задержкой психического развития.

- Организация консультирования различных категорий педагогических работников и родителей детей с ограниченными возможностями здоровья по использованию новейших достижений в области образования, оперативному овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, навыкам управления в условиях инклюзивного образования.

- Организация сетевого взаимодействия по вопросам внедрения [инновационных технологий](https://pandia.ru/text/category/innovatcionnie_tehnologii/) инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в управление и образовательный процесс.

- Ознакомление педагогической общественности с результатами работы по инклюзивному образованию через создание сайтов, осуществление издательской деятельности.

2.3. Основные направления деятельности ресурсного центра

2.3.1. Организационно-методическое:

- Подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров, практикумов для потребителей услуг ресурсного центра, реализующих практику инклюзивного образования.

- Организация методических консультаций по вопросам инклюзивного образования.

- Содействие функционированию сети районных, городских и областных методических объединений педагогических работников.

2.3.2. Информационно-консультационное:

- Изучение перспективного педагогического опыта и формирование банка педагогической и методической информации по вопросам инклюзивного образования в системе специального и общего образования.

- Организация деятельности по апробации инновационных педагогических технологий, методик, моделей (форм) организации образовательного процесса, систем управления учреждениями образования.

- Оказание консультационной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья, медицинским, социальным и правовым вопросам.

- Информационное, методическое и консультационное сопровождение образовательного и коррекционного процесса для всех категорий потребителей услуг Ресурсного центра.

**3. Порядок организации деятельности Ресурсного центра**

3.1. Ресурсный центр создается в рамках ведомственной целевой программы «Развитие образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов Вилюйского улуса на 2021 – 2023 годы».

3.2. Ресурсный центр создается по приказу руководителя муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Центр развития ребенка – детский сад «Веселые нотки» МР «Вилюйский улус (район)» РС (Якутия).

3.3. Организация работы Ресурсного цента осуществляется в соответствии с перспективным планом, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

3.4. Режим работы Ресурсного центра определяется им самостоятельно согласно плана работы.

3.5. Организация деятельности Ресурсного центра строится на основе взаимодействия с образовательными учреждениями, реализующими практику инклюзивного образования и муниципальными органами управления образованием, министерством образования города Новосибирска.

3.6. Отношения между Ресурсным центром и образовательными учреждениями района регулируются заключаемыми между ними договорами.

3.7. Ресурсный центр самостоятельно выбирает формы работы с потребителями услуг Ресурсного центра: руководителями методических объединений образовательных учреждений, педагогами образовательных учреждений, родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Ресурсный центр может выступать инициатором и организатором научно – практических конференций, семинаров, [круглых столов](https://pandia.ru/text/category/kruglie_stoli/) и других форм распространения опыта по проблемам инклюзивного образования.

**4. Управление Ресурсным центром и организация его деятельности.**

4.1. Непосредственное управление Ресурсным центром осуществляет координатор Ресурсного центра, назначенный руководителем образовательного учреждения, на базе которого он создан.

4.2. Руководитель ДОУ вправе корректировать деятельность Ресурсного центра.

4.3. Организацию и координацию работы Ресурсного центра осуществляет творческая группа Ресурсного центра (далее – творческая группа), в состав которой входят сотрудники и руководитель ДОУ.

4.4. Творческая группа:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением;

- составляет план работы Ресурсного центра;

- обеспечивает выполнение плана работы Ресурсного центра;

- организует подготовку и проведение мероприятий;

- обобщает опыт работы Ресурсного центра;

- осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчета о работе Ресурсного центра;

- способствует распространению обобщенного опыта работы по вопросам инклюзивного образования.

4.5. Творческая группа имеет право привлечь к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы Ресурсного центра, педагогических работников других ДОУ, а так же представителей медицинских, научных и общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению работы Ресурсного центра, по предварительному согласованию с руководителями данных организаций, либо на основании соответствующей заявки руководителя ДОУ.

**5. Делопроизводство**

5.1. Ресурсный центр ведет документацию по основной деятельности и взаимодействию с потребителями услуг Ресурсного центра.

5.2. Порядок хранения документов определяет координатор Ресурсного центра.

**6. Финансирование Ресурсного центра**

6.1*.*Стимулирование сотрудников Ресурсного центра осуществляется в рамках фонда [оплаты труда](https://pandia.ru/text/category/oplata_truda/) учреждения.

6.2. Ресурсный центр вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных, благотворительных [источников финансирования](https://pandia.ru/text/category/istochniki_finansirovaniya/).

**7. Заключительные положения**

7.1. Дополнения и изменения в настоящее положение вносятся заведующим ДОУ после согласования с научным руководителем и МКУ «Вилюйское улусное управление образованием»

7.2. Ликвидация ресурсного центра осуществляется приказом заведующего ДОУ.